

Provozní řád Fitness center Factory Pro - výtah („Provozní řád“)

Tento částečný výtah z Provozního řád je závazný pro Členy Fitness center Factory Pro (dále jen „**Centra**“ a každé samostatně jako „**Centrum**“) provozovaných společností **Factory Pro Prague, a.s.**, se sídlem: Praha 5, Nádražní 762/32, PSČ 150 00, IČ: 281 99 375, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 12910 (dále jen „**Provozovatel**“).

Členem se rozumí každá fyzická osoba, která s Provozovatelem uzavřela Smlouvu o vzniku členství nebo osoba, jíž byl statut Člena přiznán na základě smlouvy uzavřené mezi Provozovatelem a třetí osobou v její prospěch (dále jen „**Smlouva**“). Členem se pro účely tohoto Provozního řádu rozumí i osoby, jimž byl vstup do Centra umožněn na základě předplaceného jednorázového vstupu nebo jiným způsobem. Členové musí být starší 16-ti let.

Případně od 15let s písemným souhlasem rodičů.

Vstupem do Centra za účelem využití nabízených služeb se Člen zavazuje dodržovat tento Provozní řád. Úplný text Provozního řádu je zveřejněn v prostorách Centra, dále na internetových stránkách www.factorypro.cz.

Článek I. - Všeobecné informace

1. Umístění a otevírací doba Centra

Adresa a provozní doba každého Centra je zveřejněna na internetových stránkách www.factorypro.cz. Provozní doba je též vždy zveřejněna v prostorách Centra. Členové jsou povinni ukončit své sportovní činnosti nejpozději půl hodiny před koncem provozní doby Centra a opustit jeho prostory nejpozději do konce provozní doby Centra. Provozovatel si vyhrazuje právo prodloužit nebo zkrátit provozní dobu Centra dle potřeby.

2. Služby a zařízení Centra

Centrum je určeno k rekreačnímu sportovnímu využití veřejností. Centrum poskytuje služby spojené se zdravým životním stylem, služby posilovny, cardio zóny a některá centra i sály na aerobik, relaxační centrum, masáže a dětský koutek. S rozmístění jednotlivých zařízení v Centru a s poskytovanými službami je každý Člen seznámen při prezentaci Centra před podpisem Smlouvy a případně též při první návštěvě Centra.

Ceny za užívání zařízení Centra a ceny za poskytování služeb, které nejsou zahrnuty v příslušném druhu členství, tj. nejsou kryty příslušným členským poplatkem, se řídí aktuálně platným ceníkem Provozovatele. Informace o službách a zařízeních, jejichž využívání je zahrnuto v jednotlivých druzích členství, a ceník jsou k dispozici v prostorách Centra a na internetových stránkách Centra.

Článek II. - Pravidla pro užívání zařízení a služeb Centra

1. Bezpečnostní pravidla Centra

Členové vykonávají veškerou sportovní činnost v Centru na svou vlastní odpovědnost a nebezpečí. Členové nesmějí v Centru vykonávat sportovní činnost, pokud jsou nemocní, zranění, pravidelně užívají léky či jiné látky, které mohou jakýmkoliv způsobem ovlivnit jejich fyzické či duševní schopnosti nebo jsou jinak indisponováni pro výkon sportovní činnosti.

Vstup do Centra a užívání všech jeho zařízení a/nebo služeb pod vlivem omamných či psychotropních látek je zcela zakázán. Člen nesmí být v centru podnapilý nebo opilý, v tomto případě by byl z centra vykázan. Členové jsou povinni při využívání zařízení a služeb Centra dbát zásad dodržování osobní bezpečnosti, a to jak své, tak i ostatních Členů a respektovat pokyny všech pracovníků Centra.

První pomoc zajišťuje v případě asistovaného využívání zařízení Centra příslušný osobní trenér či jiný vyškolený zaměstnanec. V ostatních případech je ošetření první pomocí zajišťováno na recepci Centra, která je vybavena zdravotnickým materiálem dle platných právních předpisů.

2. Pravidla chování v Centru

Členové jsou povinni chovat se po dobu své přítomnosti v Centru způsobem, který nebude omezovat jiné Členy ve využívání zařízení a služeb Centra. Návštěvník centra je povinen dbát pokynů všech pracovníků Centra. Při nedodržení pokynů může být návštěvník vykázan z Centra a to bez náhrady.

Ve všech prostorách Centra je zakázáno kouřit, manipulovat

s ohněm, konzumovat jakékoliv ohříváné potraviny, konzumovat alkohol mimo prostor relaxace a k tomu určených, vnášet nebo vodit zvířata do prostor Centra, vstupovat do společných prostor Centra v nevhodném oblečení, vstupovat do prostor Centra vyhrazených pro opačné pohlaví či chovat se v rozporu s dobrými mravy.

Členové jsou povinni používat pro vstup i výstup do/z cvičících zón turnikety, tj. do posilovny, cvičebních sálů a relaxace. Člen je povinen projít vždy turniketem, tj. přiložit kartu na čtečku turniketu a následně projít. Pokud turniket členovi vstup neumožní, pravděpodobně je vyčerpána kapacita daného sportoviště, v tomto případě se klient obrátí na recepci klubu pro bližší informace (člen si může předem zajistit místo na skupinové lekci rezervací – sekce rezervace služeb). Podlézání, přeskakování či jiné obcházení turniketu představuje hrubé porušení provozního řádu a povede ke zrušení členství a deaktivaci členství karty bez náhrady.

Členové jsou povinni své sportovní oblečení přizpůsobit zásadám osobní hygieny a slušného chování s přihlédnutím ke konkrétnímu místu, v němž se v Centru nacházejí. Členové jsou povinni do Centra vstupovat pouze v čisté sportovní obuvi (nikoli venkovní) a vhodném sportovním oblečení. Provozovatel si vyhrazuje právo stanovit podmínky vhodného oblečení a rovněž podle svého uvážení požádat Člena, který nebude vhodně oblečen, aby Centrum opustil anebo aby se převlékl.

Členové jsou povinni ve sportovním klubu dodržovat následující hygienické zásady v relaxační zóně. Před vstupem do vířivky nebo sauny se osprchovat. Pro vstup do saunových kabin použít prostěradlo nebo ručník. Vstupovat do sauny pouze bez plavek. V prostorách celé relaxační zóny se chovat tiše a ohleduplně.

Pracovníci pověřeni Provozovatelem k zajištění bezpečnosti a pořádku v Centru jsou oprávněni kdykoli vyzvat Členy, kteří svým chováním porušují tento Provozní řád, zejména ruší či omezují jiné Členy, aby Centrum opustili. Člen je povinen dané výzvě okamžitě vyhovět, v opačném případě může být z Centra vyveden

3. Rezervace Služeb

Rezervací služby se rozumí rezervace služby, která má být pravidelně ve sjednaný čas poskytnuta členovi po dobu max.14dnů. Rezervace lekcí lze provádět prostřednictvím on-line systému rezervací na stránkách factorypro.cz. Při zřízení karty Vám bude automaticky vygenerováno heslo zdarma. Rezervace lekcí jsou zdarma. Pro rezervaci je nutné mít na kartě kredit v minimální výši 40Kč pro každou rezervaci. Počet rezervací není omezen, je možné provést jednu rezervaci jednoho klienta na jednu lekci. Potvrzení o zarezervované lekci Vám přijde na Váš email. Rezervaci je možné zrušit zdarma nejpozději 8 hodin před začátkem lekce nebo za poplatek 20 Kč do jedné hodiny před začátkem lekce. Potvrzení o zrušení rezervace Vám přijde na Váš email. **Nevybraná rezervace** je zpoplatněna částkou 40 Kč.

4. Zázemí pro návštěvníky

V zázemí pro návštěvníky se nacházejí skříňkové boxy pro odkládání osobních věcí a oblečení. Zázemí je rozděleno pro muže a ženy (přičemž každé oddělení má své vlastní sociální zařízení (sprchy a WC) s kompletním sanitárním vybavením.

5. Pravidla pro odkládání osobních věcí při využívání služeb a zařízení Centra

Pro odkládání oblečení při využívání služeb a zařízení Centra jsou Členům v prostorách Centra k dispozici skříňky pánské, které je možno uzamknout pomocí visacího zámku a skříňky dámské, které jsou ovládnuty čipovou kartou. Pro uchování cenností jsou návštěvníkům Centra k dispozici trezorové skříňky. Klíč od trezoru je k dispozici na recepci. Je zakázáno ponechávat si jakékoli klíče od šatních skříňek a trezorů při odchodu mimo prostory Centra. Návštěvník je povinen řádně klíč či čipovou kartu od šatní skříňky a případně klíč od trezoru opatrovat a odpovídá za škodu, která vznikne provozovateli jejich ztrátou, poškozením nebo zneužitím.

Při užívání pánských šaten:

Zámek k uzamčení skříňky si Člen zajišťuje sám. V recepci Centra je možné zakoupení, či půjčení visacího zámku za poplatek dle aktuálního ceníku. Vždy před opuštěním Centra jsou Členové povinni skříňku nebo trezor vyklidit a ponechat otevřenou. Skříňka nebo trezor, který nebude vyklizen do konce pracovní doby Centra v daném dni, bude pracovníky Centra za využití dostupných prostředků otevřena. Klient je tímto výslovně upozorněn, že může

dojít k poškození či znehodnocení předmětu, kterým byla skříňka v rozporu s předpisy Centra uzamčena a to bez náhrady. Dle příslušné právní úpravy bude obsah skříňky nebo trezoru vnímán jako věc nalezená a opuštěná a v souladu se stávající právní úpravou s ní bude tak i nadále nakládáno. Věc nalezená a opuštěná bude zapečetěna a uschována v prostorech Centra po dobu 14 dnů. V této době ji bude možno vyzvednout na recepci Centra. Poplatek za náklady na otevření skříňky či trezoru činí 800 Kč.

Provozovatel neručí za cennosti a jiné věci vyšší hodnoty (zejm. klenoty, peníze, elektronika či jiné předměty (včetně oblečení a doplňků) v kumulativní hodnotě přesahující 5000,- Kč) uložené ve skříňkách. Takovéto věci mohou Členové uložit ve speciálních trezorových skříňkách umístěných v recepci Centra. Za klíč od trezorové skříňky, šatní skříňky, zapůjčeného visacího zámku a jeho případnou ztrátu a zneužití odpovídá po dobu využívání příslušný Člen. V případě ztráty trezorového klíčku, šatního klíčku nebo vypůjčeného visacího zámku je účtován poplatek dle aktuálního ceníku. Vedení Centra neodpovídá za ztrátu osobních věcí odložených v prostorách Centra mimo prostory k tomu speciálně určené (viz. Výše). Případné právo na náhradu vzniklé škody je Člen povinen u Provozovatele uplatnit bezodkladně poté, co se o škodě dozvěděl, tedy před opuštěním prostor Centra v daný konkrétní den, kdy ke škodě došlo.

Při užívání dámských šaten:

Každá šatní skříňka se ovládá čipovou kartou. Návod na obsluhu naleznete uvnitř každé elektronické šatní skříňky. Zákazník je povinen před opuštěním Centra skříňku vyprázdnit a nechat otevřenou. Pokud se šatní skříňka ponechá zavřená, opuštěním Centra se automaticky deaktivuje a otevře. Provozovatel neručí za případné škody či ztráty způsobené porušením povinností klienta nechat skříňku prázdnou a otevřenou.

Věci zapomenuté a nalezené v našem klubu uchováváme po dobu 14 dnů v prostorách recepce. Po uplynutí této lhůty bude s věcmi naloženo dle příslušné právní úpravy.

6. Pravidla sportovní činnosti

Členové jsou povinni se při sportovní činnosti v Centru řídit tímto Provozním řádem, pokyny trenérů a dalších pracovníků Centra a/nebo Provozovatele a zacházet ohleduplně s vybavením Centra. Při využívání služeb a zařízení Centra jsou Členové povinni chovat se tak, aby umožnili ostatním nerušené užívání služeb a zařízení Centra.

Členové jsou povinni při cvičení s nakládacími činkami používat uzávěry nakládacích os. Činky, osy činek a další kovové předměty jsou Členové povinni odkládat na stojany k tomu určené a nikoli na kožené potahy laviček a strojů. Na kožené potahy je zakázáno stoupat v obuvi. Po ukončení cvičení je Člen povinen uvést nářadí a stroje zpět do původní polohy a na svá místa. Jakékoli úpravy a přesouvání stojanů, strojů nebo ostatního vybavení Centra je zakázáno. Členové jsou povinni předcházet, v rámci svých možností, poškození zařízení Centra, případně zjištěné poškození nebo nedostatky oznámit na recepci Centra. V případě, že některé zařízení vykazuje dle názoru Člena závadu ohrožující bezpečnost uživatele, je povinen tuto skutečnost oznámit přítomnému zaměstnanci Provozovatele a zařízení nepoužívat.

7. Osobní tréninky

Cvičební program, správnost provádění cviků a otázky správné výživy mohou Členové konzultovat pouze s osobním trenérem – externím pracovníkem Provozovatele, se kterým si Členové mohou též domluvit individuální trénink či tréninkový plán. Cena individuálních tréninků není v ceně členství zahrnuta a závisí na dohodě s konkrétním osobním trenérem.

Členům je zakázáno využívat v prostorách Centra vlastní osobní trenéry, a to zejména z důvodu bezpečnosti a zajištění kvality poskytovaných služeb.

8. Pravidla hygieny

Každý Člen je povinen při sportovní činnosti používat vlastní čistý ručník tak, aby jimi využitá zařízení Centra bylo udržováno v čistotě. Ručník je možno zapůjčit na recepci za poplatek dle aktuálního ceníku Centra. Po ukončení cvičení na cardio strojích je Člen vždy povinen otřít místa dotyku papírovým ručníkem nastříkaným dezinfekcí, které jsou k dispozici v prostorách cardio-zóny. Sociální zařízení (sprchy a WC) jsou k dispozici v šatnách, odděleně pro muže a ženy.

Článek III. – Souhlas se zpracováním osobních údajů

Člen uděluje v souladu s nařízením (EU) 2016/6879, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů", se zpracováním údajů poskytnutých v rozsahu registrace. Souhlas uděluje společnosti Factory Pro Prague, a.s. za účelem dalšího marketingového zpracování, tj. nabízení výrobků a služeb a zaslání informací o marketingových akcích, zahrnující i telefonické kontaktování a zaslání obchodních sdělení prostřednictvím SMS zpráv, emailů, jakož i dalších elektronických prostředků, a to na dobu neurčitou. Udělení souhlasu je dobrovolné a tento souhlas může rodič kdykoli bezplatně na adrese společnosti odvolat.

Z důvodu bezpečnosti a zkvalitňování služeb společnosti Factory Pro Prague, a.s. bude každý Člen při registraci vyfocen na recepci každého centra. V případě nesouhlasu bude Člen vyzván při každé návštěvě ke kontrole platného dokladu s fotografií k ověření totožnosti.

Člen souhlasí, aby provozovatel pořizoval v klubu fotografické či video záznamy pro reklamní a propagační účely a to včetně zachycení přítomných členů, kteří musí být na tuto skutečnost předem upozorněni.

Článek IV. - Závěrečná ustanovení

Provozovatel je oprávněn Provozní řád kdykoli jednostranně měnit nebo doplňovat. Změněný nebo doplněný Provozní řád nabývá účinnosti dnem jeho zveřejnění v prostorách Centra. Aktuální znění Provozního řádu je vždy k dispozici a zveřejněno v prostorách Centra a na internetových stránkách Centra. Provozovatel nezajišťuje Členům parkovací místa. Případné stížnosti na kvalitu poskytovaných služeb nebo nedostatky v zařízení Centra mohou Členové podat mailem některému z vedoucích pracovníků Centra.

Tento provozní řád je platný a účinný ode dne 10. 1. 2017

Aktualizace provozního řádu dne 1. 7. 2019